«Принято»
Педагогический совет
Протокол от 18.04 2019 г.
№ 3
Секретарь педагогического совета
_____ Н.И. Кузьмищева

«Согласовано»
Совет учреждения
Протокол от 18.04 2019 г.
№ 2
Секретарь Совета учреждения
_____ О.В. Аверченко

«Утверждаю»
Директор ГОУ ДО ТО «ЦДОД»
_____ Ю.В. Грошев
Приказ от 18.04 2019 г. № 117

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным образовательным учреждением дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным образовательным учреждением дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) (далее - Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части оформления отношений между государственным образовательным учреждением дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (далее ГОУ ДО ТО «ЦДОД») и родителями (законными представителями).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21 декабря 2012 года, Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», нормами СанПиН 2.4.4.3172-14 – «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Приказом министерства образования Тульской области от 30.12.2015 № 2765 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (с дополнениями, утвержденными приказом министерства образования Тульской области от 15.01.16 № 44), Постановлением Правительства Тульской области от 24.11.2016 № 538 «О введении на территории Тульской области системы дополнительного образования детей на основе персонифицированного финансирования», Уставом государственного образовательного учреждения дополнительного образования Тульской области « Центр дополнительного образования детей» (далее - ГОУ ДО ТО «ЦДОД») и иными локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Положение регулирует правоотношения с учащимися, родителями (законными представителями) обучающихся за счёт средств бюджета Тульской области в соответствии с государственным заданием ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и в соответствии с Порядком предоставления услуг по дополнительному образованию детей на основе персонифицированного финансирования.

2. Порядок оформления возникновения отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) (далее – Порядок оформления возникновения отношений)

2.1. При приеме граждан администрация ГОУ ДО ТО «ЦДОД» знакомит учащегося и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее – дополнительные

общеразвивающие программы), реализуемыми в учреждении, о чем делается соответствующая отметка в заявлении о приёме в детское объединение.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) является приказ о приеме лица на обучение в учреждение.

2.3 Порядок оформления возникновения отношений на обучение за счёт средств бюджета Тульской области в соответствии с государственным заданием ГОУ ДО ТО «ЦДОД» предполагает оформление письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1), с предоставлением сведений о документе, удостоверяющем личность учащегося - свидетельство о рождении (для учащегося до 14 лет), паспорт гражданина (по достижению 14 лет); о месте учёбы в общеобразовательной организации, в дошкольной образовательной организации или организации среднего профессионального образования.

2.4. Порядок оформления возникновения отношений предполагает оформление письменного согласия на обработку персональных данных с указанием сведений о документе, удостоверяющем личность родителя (законного представителя) и учащегося.

2.5. Порядок оформления возникновения отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями), участвующими в персонифицированной модели финансирования образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами регионального уровня и предполагает заключение двустороннего договора на оказание услуг дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования.

2.6. Порядок оформления возникновения отношений на обучение за счёт средств бюджета Тульской области в соответствии с государственным заданием ГОУ ДО ТО «ЦДОД» ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, ребёнка-инвалида осуществляется на основании предоставления родителем (законным представителем) документов и сведений, указанных в пп. 2.3.- 2.5. настоящего Положения, а также сведений, подтверждающих инвалидность и/или ограничение возможностей здоровья. Приём ребёнка с ограниченными возможностями здоровья, ребёнка-инвалида в ГОУ ДО ТО «ЦДОД» предполагает наличие медицинской справки, разрешающей занятия выбранным направлением деятельности; оформление письменного согласия родителей (законных представителей) ребёнка на освоение дополнительных общеразвивающих программ в групповой форме обучения, согласия на фото и видеосъемку.

2.7. Особенности организации обучения детей с ограниченными возможностями регулируется «Положением об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов в детских объединениях ГОУ ДО ТО «ЦДОД»» и предполагает получение письменного согласия родителей (законных представителей) ребёнка на освоение дополнительных общеразвивающих программ в групповой форме обучения

2.8. Особенности организации обучения детей с особыми повышенными образовательными потребностями и интеллектуальными, творческими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования; проявляющими повышенный интерес к изучаемому направлению; победителями и призерами конкурсных мероприятий регионального уровня, в период подготовки к участию в конкурсных мероприятиях на всероссийском и международном уровнях, их родителями (законными представителями) и учреждением регулируется соответствующим локальным нормативно-правовым актом ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

2.9. Порядок оформления возникновения отношений предполагает внесение записей в журнал регистрации заявлений о зачислении в учреждение (Приложение 2). Результатом административной процедуры по приему и регистрации является факт внесения регистрационной записи в журнал регистрации заявлений.

2.10. Учащиеся, родители (законные представители) могут оформить анкету-заявку, размещенную на официальном сайте учреждения, на обучение в детском объединении ГОУ ДО ТО «ЦДОД» или через электронный портал «Навигатор дополнительного

образования Тульской области» с 01 марта (на предстоящий учебный год). Анкета-заявка не является основанием для зачисления ребенка в детское объединение, она позволяет зарезервировать место до 31 мая (на предстоящий учебный год). Анкета-заявка присылается на электронную почту учреждения.

2.11. Зачисление учащихся в ГОУ ДО ТО «ЦДОД» оформляется приказом директора учреждения при наличии документов, указанных в пп. 2.3 - 2.7. настоящего Положения.

2.12. При приеме учащегося в несколько объединений (при наличии у обучающегося возможности освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме) заявление оформляется на каждую программу отдельно.

2.13. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.14. Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приеме документов по причине их предоставления с нарушением требований, установленных пп.2.3-2.7.

3. Порядок оформления приостановления отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями)

3.1. Основаниями для приостановления отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) и (или) отказа в предоставлении государственной услуги являются: предоставление родителем (законным представителем) недостоверных сведений; предоставление неполных сведений; противопоказания по состоянию здоровья; не достижение ребенком возраста четырёх лет восьми месяцев на 1 сентября календарного года.

3.2.В случае определения отсутствия у учащегося и/или родителя (законного представителя) права на государственную услугу заявителю направляется решение об отказе в ее предоставлении (Приложение 3).

3.3 Основанием для приостановления предоставления услуги обучающимся также является отзыв заявления родителем (законным представителем).

4. Порядок оформления прекращения отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями)

4.1. Основанием для прекращения отношений между ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) является заявление родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося из состава детского объединения учреждения. В отдельных случаях прекращение отношений может быть основано на заявлении педагога дополнительного образования, руководителя детского объединения.

4.2.Отчисление учащихся из ГОУ ДО ТО «ЦДОД» оформляется приказом директора.

Приложение 1

Бланк заявления о приеме в детское объединение ГОУ ДО ТО «ЦДОД»

Директору ГОУ ДО ТО «Центр
дополнительного образования детей»
Грошеву Ю.В.
родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
телефон _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____,
(Ф.И.Ополностью)

«_____»_____ года рождения, проживающего по адресу _____
(датарожденияполностью)

_____,
(адрес места жительства полностью)

уч-ся _____ класса, _____
(наименование ОУ)

в детское объединение ГОУ ДО ТО «ЦДОД»

_____
(название творческого коллектива, объединения)

в группу _____ года обучения по дополнительной общеразвивающей
(год обучения)

программе

_____
(название программы)

к педагогу дополнительного образования _____
(Ф.И.Опедагога)

с «____»_____20_____.

Ознакомлен(а) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности; Правилами внутреннего распорядка для учащихся.

В соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных при ведении журнала учета работы и составлении документов в соответствии с законодательством РФ.

Разрешаю своему ребенку принимать участие в конкурсных мероприятиях, экскурсиях и других мероприятиях, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и календарным планом массовых мероприятий ГОУ ДО ТО «ЦДОД» (при отсутствии медицинских показаний). С расписанием работы объединения и местом проведения занятий ознакомлен(а). Обязуюсь информировать педагога дополнительного образования о состоянии здоровья ребенка.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

дата:«____»_____201__ г.
(число) (месяц)

Дополнительные сведения.

Другой родитель:_____
(Фамилия,имя,отчество,контактныйтелефон)

_____

Приложение 2

Журнал регистрации заявлений о зачислении в учреждение

Учетный номер	Дата	ФИО ребенка	Наименование дополнительной общеразвивающей программы	Перечень принятых документов	Подпись лица, принявшего документы	Подпись лица, сдавшего документы

Приложение 3

Форма уведомления об отказе зачисления в образовательное учреждение

От _____ № _____

Вы обратились за предоставлением государственной услуги "Зачисление в образовательное учреждение".

Заявление о зачислении принято "_____" _____ 20____, зарегистрировано №_____

По результатам рассмотрения заявления принято решение: отказать в зачислении в государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области "Центр дополнительного образования детей" в соответствии с (причина отказа с ссылкой на действующее законодательство).

Приложение: документы (перечень) на _____ листах.

Директор
ГОУ ТО ДО "ЦДОД" Грошев Ю.В.

Исполнитель: _____
Телефон:_____